

DES. PERSONAL

REPUBLICA DE CHILE
MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN
DIVISIÓN JURÍDICA
JA/SEZ/MSM/FJO/MAH

REGULARIZA TRATO DIRECTO POR EL SERVICIO DE SALA CUNA PARA FUNCIONARIA DE MIDEPLAN Y AUTORIZA TRATO DIRECTO PARA CONTRATAR EL SERVICIO ANTERIOR.



RESOLUCIÓN EXENTA N° 0261

SANTIAGO, - 2 MAR 2012

HOY SE RESOLVIÓ LO QUE SIGUE

VISTO:

Lo dispuesto en la Ley N° 18.989, Orgánica del Ministerio de Planificación; en la Ley N° 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; y su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 250, de 2004, del Ministerio de Hacienda, y en la Resolución N° 1600, de 30 de Octubre de 2008, de la Contraloría General de la República, que Fija Normas Sobre Exención del Trámite de Toma de Razón.

CONSIDERANDO:

1° Que, el Ministerio de Planificación requiere regularizar y a la vez contratar los servicios de Sala Cuna, a que tienen derecho los funcionarios de esta Secretaría de Estado.

2° Que, es menester tener presente que el derecho a Sala Cuna que asiste a las funcionarias se reconoce - entre otras - como una obligación del empleador y un derecho irrenunciable del funcionario, el cual encuentra su sustento en el inciso final, del artículo 89 del Estatuto Administrativo, el cual dispone que todo funcionario *"tendrá derecho a gozar de todas las prestaciones y beneficios que contemplen los sistemas de previsión y bienestar social en conformidad a la ley y de protección a la maternidad, de acuerdo a las disposiciones del Título II, del Libro II, del Código del Trabajo."* (art. 203, Código del Trabajo).

3° Que, los servicios de Sala Cuna, durante el año 2011, fueron contratados mediante contratación directa aprobada por la Resolución Exenta N° 0244 de fecha 31 de marzo de 2011 del Ministerio de Planificación, lo anterior debido a que las ofertas en la licitación pública para contratar estos servicios, aprobada mediante Resolución Exenta N° 0122 de fecha 15 de febrero de 2011, del Ministerio de Planificación, fueron declaradas inadmisibles según dio cuenta la Resolución Exenta N° 0228 de 28 de marzo de 2011, del Ministerio de Planificación.

4° Que, es menester señalar que para el presente año, esta Secretaría de Estado optó por la presente modalidad de contratación, toda vez que durante el año 2011, de las 15 regiones licitadas, sólo en 2 de ellas se presentaron ofertas (2), quedando las mismas inadmisibles según da cuenta el considerando precedente.

5° Que, dada la importancia del tema para las madres funcionarias del Ministerio de Planificación, es que se ha optado por el mecanismo de contratación que da cuenta la presente resolución.

340038912

6° Que, a la fecha se debe regularizar la situación de hecho en la que se encuentra la hija de la funcionaria Javiera Muñoz Ciudad y a la vez, regular la situación contractual para el futuro.

7° Que, en el caso de la funcionaria que se individualiza se está haciendo uso del derecho a Sala Cuna en el establecimiento que al efecto se indica sin que medie pago por los servicios prestados desde el día 6 de febrero de 2012, en adelante.

8° Que, no resulta pertinente provocar un menoscabo del derecho anterior por decisión administrativa por un lado, y por la otra provocar un enriquecimiento injustificado por parte del Fisco de Chile para con el establecimiento, debiendo regularizar dicha situación a efectos de continuar con la prestación del servicio.

9° Que, mediante Memorando N° 033/0139, de fecha 23 de febrero de 2012, de la Jefa del Departamento de Administración Interna (S), se acompaña una serie de antecedentes recabados por el Departamento de Desarrollo de las Personas en que se da cuenta de la individualización del beneficio, establecimientos, roles JUNJI, y otros del caso para proceder a la presente contratación (Memorando N° 32-C/24 de 2012, del Depto. de Desarrollo de las Personas).

10° Que, atendido los antecedentes presentados por la funcionaria del Ministerio de Planificación, éstos han permitido a esta Secretaría de Estado, llegar al convencimiento de que en el caso de los niños y niñas, el servicio de Sala Cuna que se presta, entrega la confianza y seguridad necesaria y requerida para la protección de los niños y niñas. Lo anterior, toda vez que este Ministerio hace suyas las disposiciones del N° 1, del artículo 3° de la Convención sobre los Derechos del Niño, convenio ratificado por Chile y promulgado como Ley de la República mediante Decreto Supremo N° 830, de 1990, del Ministerio de Relaciones Exteriores, la cual dispone ***“todas las medidas concernientes a los niños que tomen las instituciones públicas o privadas de bienestar social, los tribunales, las autoridades administrativas o los órganos legislativos, una consideración primordial a la que se atenderá será el interés superior del niño”***.

11° Que, en definitiva analizados los antecedentes informados se estima se configura la causal descrita en la letra f) del N° 7, del artículo 10, del DS.N° 250/2004, del Ministerio de Hacienda, Reglamento de la Ley N°19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios.

12° Que existen los recursos necesarios para proceder, por un lado a la regularización y por otro a la contratación según da cuenta el Certificado de Disponibilidad Presupuestaria individualizado en el cuadro del resuelto respectivo, emitidos por la Oficina de Programación Presupuestaria.

Que vistas las facultades que me confiere la ley,

RESUELVO

1° **REGULARÍZASE** la contratación directa con la persona natural que se indica, por los servicios de Sala Cuna prestados durante el mes de febrero del presente año y en la proporción que corresponda hasta el día anterior a la total tramitación del presente acto administrativo, en favor de la niña que se individualiza en el siguiente cuadro, por las razones antes expuestas:

FUNCIONARIA	HIJO/A	NOMBRE SALA CUNA / JARDIN INFANTIL	RUT	RAZÓN SOCIAL	PERIODO MENSUALIDAD		MONTO MENSUAL Y MATRICULA	MONTO TOTAL	N° CDP
					DESDE	HASTA			
Javiera Muñoz Ciudad	Florencia Magdalena Anderle Muñoz	Sala Cuna Luz de Luna	12.153.487-8	Susana Carolina Salas Chávez.	06 de febrero de 2012	El día anterior a la total tramitación de la presente resolución	\$180.000 \$120.000	\$2.280.000	168

2° APRUÉBASE los siguientes términos de referencia comunes para cada una de las contrataciones que da cuenta el resuelvo siguiente, y cuyo texto es del siguiente tenor:

A).- Antecedentes generales del servicio.

- i. El Ministerio de Planificación requiere contratar el servicio de sala cuna para los hijos de las madres que tienen derecho al beneficio que el Código del Trabajo les otorga.
- ii. Los proveedores del servicio fueron escogidos por esta Secretaría de Estado en razón de la seguridad y confianza explicitadas en el considerando 10° de la presente resolución a más de los requisitos establecidos en los presentes términos de referencia aplicados por las instancias de personal de este Ministerio.
- iii. El servicio de sala cuna, será contratado con aquellos establecimientos que cuenten con empadronamiento de la Junta Nacional de Jardines infantiles (JUNJI), el cual consiste fundamentalmente en una certificación que entrega dicho organismo, en el cual visa que un establecimiento, donde funciona una Sala Cuna cumple con los requisitos acorde a las normativas vigentes, que cuenta con el personal idóneo que exige la ley y que los materiales didácticos y mobiliario son aptos y apropiados.
- iv. Por los antecedentes ya señalados, se estima que el establecimiento que cuenta con empadronamiento JUNJI, presta un servicio estándar, toda vez que constituye un modelo, norma, patrón de referencia para los ofrecidos en este tipo de mercado, estimándose a la vez que el servicio en sí; certificado; ofertado bajo un estándar común a lo que se ofrece en la plaza, y más allá de ofertas y/o promociones especiales que utilizan aquellos que prestan estos servicios para atraer nuevos clientes, constituyen servicios de simple y objetiva especificación.

B).- Requerimientos específicos a la sala cuna.

• Tener Rol JUNJI (letra a)
• No tener inhabilidades para contratar con la Administración del Estado conforme lo dispuesto en la Ley N° 19.886.
• Certificado extendido por la Sala Cuna, indicando el número de años de funcionamiento, número de parvularias y técnicos del nivel correspondiente a Sala Cuna y existencia de manipuladora de alimentos, con estudios certificados.
• Que exista al menos una educadora de Párvulos y una Técnico en Párvulos por Nivel

C).- Modalidad de pago.

El valor mensual máximo a pagar por funcionaria de MIDEPLAN, por cada hijo/a, para el año 2012 es de \$200.000, por concepto de matrícula y \$200.000 por mensualidad, en base a jornada completa.

El valor de la matrícula y las mensualidades serán cancelados por el Ministerio, a 30 días de recibida la factura correspondiente, adjuntando listado de asistencia del mes. Con todo, el Ministerio no podrá cancelar cantidad alguna hasta tanto no se encuentre totalmente tramitada la resolución que apruebe la prestación de servicios.

D).- Forma de pago y readjudicación.

Si el establecimiento cierra por vacaciones (verano e invierno) u otro motivo, el adjudicatario descontará del valor mensual, la totalidad del tiempo en que no fueron prestados los servicios contratados.

E).- Formalización de contratos.

i.- De conformidad con lo establecido en el artículo 63 del Reglamento de la Ley de Compras, los contratos menores a 100 UTM se formalizarán mediante la emisión de la orden de compra y la aceptación de ésta por parte del proveedor.

ii.- De conformidad con lo establecido en el artículo 52 y 63 del Reglamento de la Ley de Compras, y estos términos de referencia, los contratos superiores a 100 UTM e inferiores a 1000 UTM, igualmente se formalizarán mediante la emisión de la orden de compra y la aceptación de ésta por parte del proveedor.

iii.- De conformidad con lo establecido en el artículo 63 del Reglamento de la Ley de Compras, los contratos superiores a 1000 UTM, se formalizarán mediante la respectiva escrituración del contrato y su posterior aprobación por decreto del Ministerio de Planificación.

F).- Terminación anticipada de servicios de sala cuna.

Las obligaciones de pago por parte de MIDEPLAN se suspenderán automáticamente si durante el período en que se haya otorgado la autorización para asistir a la Sala Cuna, la funcionaria dejare por cualquier causa de desempeñarse en el Ministerio, hecho éste que se deberá comunicar al establecimiento adjudicado, con a lo menos cinco días hábiles de anticipación.

El Ministerio se reserva el derecho de verificar, en cualquier momento, que la sala cuna dé efectivo cumplimiento a sus obligaciones de atención y cuidado de los hijos de las funcionarias.

Cualquiera de las partes podrá poner fin al contrato, sin expresión de causa, manifestando esta intención mediante carta certificada enviada a la contraparte con a lo menos 30 días de anticipación.

3° AUTORIZÁSE de conformidad a los términos de referencia aprobados, la contratación directa con la persona natural y jurídica que se indica en el cuadro siguiente, con el objeto de que el Ministerio de Planificación contrate los servicios para la hija de la funcionaria del Ministerio de Planificación que se individualiza, desde el día en que se encuentre totalmente tramitado el presente acto administrativo y hasta la fecha señalada en el presente cuadro, por las razones antes expuestas:

FUNCIONARIA	HIJO/A	NOMBRE SALA CUNA / JARDIN INFANTIL	RUT	RAZÓN SOCIAL	PERIODO MENSUALIDAD		MONTO MENSUAL Y MATRICULACIÓN	MONTO TOTAL	N° CDP
					DESDE	HASTA			
Javiera Muñoz Ciudad	Florencia Magdalena Anderle Muñoz	Sala Cuna Luz de Luna	12.153.487-8	Susana Carolina Salas Chávez.	El día de la total tramitación de la presente resolución	El 31 de diciembre de 2012	\$180.000 \$120.000	\$2.280.000	168

4° DÉJASE constancia que el monto total de la regularización y contrato asciende a la suma que se desglosa en los cuadros contenidos en el 1° y 3° resuelvo de esta resolución

5° **PÁGUESE**, sin perjuicio de lo señalado en la letra e) del resuelto segundo de la presente resolución (iii) la o las sumas que implique lo resuelto en el 1° y 3° resuelto de esta resolución, previo desglose de la respectiva proporción que corresponda por parte del Departamento de Presupuesto y Finanzas una vez que se encuentre totalmente tramitado el presente acto administrativo.

6° **DELÉGASE** en la Jefa de la División Administrativa, la facultad de autorizar rebajas en los montos globales, matrículas o mensualidades de lo resuelto en los considerandos 1° y 3° de la presente resolución.

7° **REQUIÉRASE** a los proveedores señalados en los resueltos 1° y 3°, la lista de asistencia mensual de los niños beneficiados.

8° **PUBLÍQUESE** la presente resolución en el Sistema de Información de Compras y Contrataciones de la Administración a cargo de la Dirección de Compras y Contratación Pública.

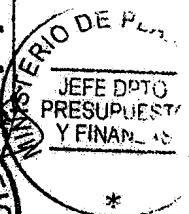
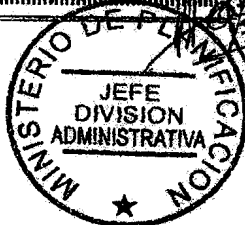
9° **IMPÚTESE** el gasto que irroque la presente resolución a los Programas Presupuestarios 21-01-01, Subtítulo 22, Ítem 08, Asignación 008 "Salas Cunas y/o Jardines Infantiles", del Presupuesto del Ministerio de Planificación año 2012.

10° **REMÍTASE** copia de la presente resolución a la División Jurídica, al Departamento de Administración Interna, al Departamento de Presupuesto y Finanzas, Departamento de Desarrollo de las Personas, al Servicio de Bienestar, Oficina de Partes y a la funcionaria respectiva.

ANÓTESE, REFRÉNDESE Y COMUNÍQUESE


MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN
MARÍA JOSÉ DE LAS HERAS VAL
SUBSECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN (S)

Item	3D 166 776	22-08-008
Monto CD# 168	\$	44.800.000.-
Comprometido	\$	27.900.000.-
Presente documento	\$	2.280.000.-
Saldo sin comprometer	\$	14.720.000.-
V°B° Presupuesto	\$	02/03/2012



LO QUE COMUNICO A UD. PARA SU CONOCIMIENTO

[Handwritten signature]